



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS PADJADJARAN
FAKULTAS PERTANIAN**

Jl. Raya Bandung – Sumedang KM. 21 Jatinangor 45363 Telp. (022) 7796316 Fax. (022) 7796316
<http://www.faperta.unpad.ac.id> – e-mail : faperta@unpad.ac.id; sekdek@faperta.ac.id

POB UND Jenjang Doktor di Lingkungan Fakultas Pertanian

Kegiatan	Pelaksana	Bagan	Dokumen
1. Penentuan calon penguji/ penelaah waktu pelaksanaan (min. 13 hari kerja sebelum pelaksanaan)	Mahasiswa, dan Tim Promotor		1. Formulir SUP 2. Draft Tesis dan Disertasi yang sudah di setujui Tim Promotor
2. Pengajuan calon penguji/ penelaah oleh Tim Promotor ke Koor. Prodi	Mahasiswa dan KPS		
3. Pendaftaran ke SBPK dan pengisian secara <i>online</i> di https://students.unpad.ac.id	Mahasiswa		1. Surat pengajuan calon penguji/ penelaah dari Koor. Prodi 2. Surat keterangan sudah publikasi dari Kasubag Data dan Pelaporan
4. Pengecekan administrasi dan penerbitan kelengkapan surat untuk pelaksanaan Ujian Naskah Disertasi (min. 10 hari kerja sebelum tanggal pelaksanaan)	SBPK		1. Surat undangan 2. Lembar kesediaan 3. BAP 4. Lembar penilaian 5. Daftar hadir 6. SK Dekan
5. Penyebaran surat undangan dan draft Disertasi ke Tim Promotor dan penelaah (min. 10 hari kerja sebelum tanggal pelaksanaan)	Mahasiswa		1. Surat undangan 2. Lembar kesediaan 3. Draft Disertasi
6. Pelaksanaan Ujian Naskah Disertasi	Mahasiswa, SBPK, Tim Promotor dan Penelaah		1. BAP 2. Lembar penilaian 3. Daftar hadir 4. SK Dekan 5. Bahan presentasi

Wakil Dekan I,

ttd

Anas, Ir., M.Sc., Ph.D.